



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลคลองใหญ่  
ที่ พท ๕๖๕๐๑ / วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองใหญ่

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA)” โดยให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมิน สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดดังกล่าว งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้พัฒนาดีขึ้นและเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางวรรณิ์ สำนวน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น.....

(นายอภิรักษ์ รบานา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....

(นายสถิตย์ เควีจดำ)

ปลัดเทศบาล

ความเห็น.....

(นายสงบ หนึ่งมา)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองใหญ่

**การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ปี ๒๕๖๖**  
**ของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง**

เทศบาลตำบลคลองใหญ่ ได้เลือกเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงสุดจากการประเมินการควบคุมความเสี่ยง Risk Control Matrix Assessment ในตารางที่ ๔ ที่อยู่ในช่องค่าความเสี่ยง อยู่ในระดับสูง ค่อนข้างสูง ปานกลาง มาทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามลำดับความรุนแรง (กรณีที่หน่วยงานทำการประเมินการควบคุมความเสี่ยงในตารางที่ ๔ ไม่พบว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง ค่อนข้างสูง แต่พบว่าความเสี่ยงการทุจริตอยู่ในระดับปานกลาง ต่ำ หรือ ค่อนข้างต่ำ ให้ทำการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเป็นไปในเชิงเฝ้าระวัง หรือให้หน่วยงานพิจารณาทำการเลือกภารกิจงาน หรือกระบวนการหรือการดำเนินงานที่ยาก ที่ก่อให้เกิดหรือมีโอกาสเกิดความเสี่ยงการทุจริต นำมาประเมินความเสี่ยงการทุจริต จึงสามารถสรุปเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ผลประโยชน์ขัดกัน เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตตามรูปแบบพฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริตและก่อให้เกิด ผลประโยชน์ขัดกัน ในกระบวนการประเมินความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ขัดกันหรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญอันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการวิเคราะห์เพื่อเฝ้าระวังถึงปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

๑. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ “เป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ
๒. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือ ศรัทธา ในความมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม
๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยการคาดการณ์ค่านึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติ ราชการโดยใช้ รูปแบบพฤติกรรม ความเสี่ยงการทุจริตเป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดผลประโยชน์ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ขัดกัน ดังตารางที่ ๑



ตารางที่ ๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน เทศบาลตำบลคลองใหญ่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ผลประโยชน์ขัดกัน
๑	มีการรับสินบน/เรียกรับเงิน/ของขวัญ/ สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง ซึ่งจะนำไปสู่การเอื้อ ประโยชน์ให้กับคู่สัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขอรับสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด</li> <li>- กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ประกาศนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No gift Policy) ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ</li> </ul>
๒	เจ้าหน้าที่ของรัฐทำการปลอมแปลงเอกสาร การเบิกจ่าย เช่น ปลอมลายมือ แกะไขใบสำคัญ รับเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชี้แจงและแจ้งเวียนให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี</li> <li>- ตรวจสอบ กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและการคลังอย่างเคร่งครัด</li> </ul>
๓	การตรวจรับพัสดุไม่ตรงตามรูปแบบราชการ โดยมีการรับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจากหน่วยงานอื่นหรือกลุ่มอื่นที่มีความรู้ความสามารถ มีพฤติกรรมที่ไม่ส่อการทุจริต</li> <li>- กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด</li> </ul>
๔	การจัดโครงการตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่อาจมีการแอบแฝง หรือเกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่ว กัน</li> <li>- พิจารณาแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนและความจำเป็นอันดับแรก และให้สำคัญในการจัดสรรงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า</li> <li>- ควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ</li> <li>- ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ul>
๕	เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่า ล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี</li> <li>- ชี้แจงให้เกิดความเข้าใจในระเบียบและการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤตินิชอบ</li> </ul>

**แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน**

จากการดำเนินการกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตผลประโยชน์ขัดกันเพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตตามรูปแบบพฤติการณ์ ความเสี่ยงการทุจริตและก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและการจัดทำรายงานการเฝ้าระวังและระบบบริหารความเสี่ยง จาก ๕ รูปแบบพฤติการณ์ความเสี่ยง การทุจริต เทศบาลตำบลคลองใหญ่ จึงได้นำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังตารางที่ ๒ ดังนี้

**ตารางที่ ๒ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เทศบาลตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ที่	ประเด็นความเสี่ยงการเกิด ทุจริตที่ก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	แนวทาง/มาตรการ บริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน	แผนงาน/ กิจกรรมการบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑	การรับสินบนเพื่อเอื้อ ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการรับสินบน/ของขวัญ/ การเลี้ยงบรับรอง ซึ่งจะ นำไปสู่การเอื้อประโยชน์ ให้กับคู่สัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขอรับ สินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด</li> <li>- กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ประกาศนโยบายการงดให้หรือรับ ของกำนัลหรือประโยชน์ อื่นใด (No gift Policy) ในการ ดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ</li> </ul>	๑. ดำเนินการทางวินัยกับ ผู้กระทำความผิดอย่างเคร่งครัด	๑. บุคลากรมีวินัยมากขึ้น
				๒. ปลุกจิตสำนึกด้านจริยธรรม คุณธรรมให้กับบุคลากรทุกระดับชั้น	๒. บุคลากรมีจิตสำนึก ด้านจริยธรรมคุณธรรม
				๓. เสริมสร้างองค์ความรู้ความ เข้าใจและสร้างความตระหนัก ในการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี	๓. บุคลากรภาครัฐมี ความเข้าใจและ ตระหนักในการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี
๒	การตรวจรับงานที่ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ที่เป็น คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุมีการรับเงินหรือ ผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง และจงใจไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบที่ถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง จากหน่วยงานอื่นหรือกลุ่มงานอื่น ๆ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจ การจ้าง</li> <li>- กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๔. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้าน การพัสดุตามระเบียบและข้อกฏ หมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๕. ส่งเสริมการสร้างค่านิยมที่ ปฏิบัติงานในลักษณะไม่เสี่ยงต่อ การทำผลประโยชน์ทับซ้อน หรือประโยชน์ขัดกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๔. บุคลากรภาครัฐมี ความรู้ด้านการพัสดุ และข้อกฏหมายที่ เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น</li> <li>๕. บุคลากรภาครัฐ มีค่านิยมใน ลักษณะไม่ เสี่ยงต่อ การทำผลประโยชน์ ทับซ้อนมากขึ้น</li> </ul>



				<p>๖. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ มาตรการ แนวทางการปฏิบัติ เพื่อป้องกันการละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของ รัฐที่เอื้อประโยชน์ แก่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย</p> <p>๗. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการ ต่อต้านการทุจริตประพฤติมิ ชอบ</p> <p>๘. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยม ในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต</p>	<p>๖. บุคลากรภาครัฐมีความเข้าใจการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ เอื้อประโยชน์แก่ผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียมาก ยิ่งขึ้น</p> <p>๗. บุคลากรภาครัฐ มีการต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบมาก ยิ่งขึ้น</p> <p>๘. บุคลากรภาครัฐมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อ สัตย์สุจริต มากยิ่งขึ้น</p>
๓	การปลอมแปลงเอกสารการ เบิกจ่ายของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทำการปลอมแปลงเอกสาร การเบิกจ่าย เช่น ปลอม ลายมือชื่อ แก้ไขใบสำคัญ รับเงิน	- ชี้แจงและแจ้งเวียน ให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและสร้างความตระหนัก ในการเป็นข้าราชการที่ดี - ตรวจสอบ กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติ ตามระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและ การคลังอย่างเคร่งครัด		

๔	<p>การจัดทำโครงการตามยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>- การจัดโครงการตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่อาจมีการแอบแฝง หรือที่เกินความจำเป็นทำให้ใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส</p> <p>- มีการตรวจการจ้างไม่ตรงตามรูปแบบราชการ โดยมีการรับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้รับจ้างมีการสืบราคาจากผู้ประกอบการอันเป็นเท็จ</p>	<p>- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน</p> <p>- พิจารณาแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนและความจำเป็นอันสำคัญ</p> <p>- ควบคุม กำกับ ดูแล การใช้จ่ายงบประมาณและเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ</p> <p>- ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางแก้ปัญหาทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>- ปลุกฝังคุณธรรมให้กับบุคลากรทุกระดับชั้น</p>		
๕	<p>เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ</p>	<p>- มีการเบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก</p>	<p>- สร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี</p> <p>- ชี้แจง และแจ้งเรียนให้เกิดความเข้าใจในระเบียบและการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤตินิชอบ</p>		



การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เทศบาลตำบลคลองใหญ่ ได้จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริต หรือ สถานะแผนบริการความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตารางที่ ๒ ต่อผู้บริหารเทศบาลตำบลคลองใหญ่ ตามตารางที่ ๓ ดังนี้  
 ตารางที่ ๓ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ ทับซ้อนของเทศบาล ตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวข้อ	รายละเอียด
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. การรับสินบนเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. การรับการตรวจเอกสารที่ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ๓. การปลอมแปลงเอกสารการเบิกจ่ายของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๔. การจัดทำโครงการตามยุทธศาสตร์ ที่อาจก่อให้เกิดความไม่คุ้มค่าโปรงใส ๕. การเบิกเงินราชการตามสิทธิอื่นเป็นเท็จ
โอกาส/ความเสี่ยง	๑. มีการให้สินบน/ของขวัญ/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรอนรับ ซึ่งจะนำไปสู่การเอื้อ ประโยชน์ให้คู่ กับสัญญา ๒. มีการรับการตรวจเอกสารที่ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อรับเงินหรือผลประโยชน์ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. เจ้าหน้าที่ของรัฐทำการปลอมแปลงเอกสารการเบิกจ่าย เช่น การปลอม ลายมือ แก้ไขใบสำคัญรับเงิน ๔. การจัดทำโครงการตามแผนพัฒนาที่อาจก่อให้เกิดความไม่คุ้มค่าโปรงใส ๕. มีการเบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตาม ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
แผนงาน/กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงการทุจริต และ ผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. ปฏิบัติด้านจรรยาบรรณ คุณธรรม ให้บุคลากรทุกระดับชั้น ๒. เสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจและสร้างความตระหนักในการเป็น ข้าราชการที่ดี ๓. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการพัสดุดตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. ส่งเสริมการสร้างค่านิยมที่ปฏิบัติงานในลักษณะเสี่ยงต่อการทำผลประโยชน์ทับซ้อน ๕. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ มาตรการ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการละ เว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เอื้อประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๖. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตประพตมิชอบ

หัวข้อ	รายละเอียด			
ผลการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยงาน
	๑. กำหนดมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของเจ้าหน้าที่	-	บุคลากร สาธารณสุข	สำนักปลัด
	๒. จัดทำปายประชาสัมพันธ์จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน	-	บุคลากรงานทะเบียนฯ	สำนักปลัด
	๓. มาตรการควบคุมป้องปรามการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ	-	ประชาชนและตัวแทนภาคประชาชน ในแต่ละชุมชน คณะผู้บริหาร สมาชิกเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๕๐ คน	กองคลัง
	๔.โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน	สำนักปลัด
	๕. โครงการสอนให้เด็กโตไปไม่โกง	-	บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕ คน	สำนักปลัด
	๖.กิจกรรมประกาศเจตจำนงด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ บริหารงานของเทศบาลตำบลคลองใหญ่	-	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนในเทศบาล มีส่วนร่วมในการรณรงค์ฯ	สำนักปลัด



หัวข้อ	รายละเอียด			
	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย/ ผลผลิต	หน่วยงาน
ผลกาดำเนินงาน	๗. จัดทำมาตรการการตรวจสอบภายใน และการประเมินติดตามควบคุมภายใน	-	หน่วยรับตรวจทุกหน่วย	สำนักปลัด
	๘. จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมและการดำเนินงานการติดตามเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	-	รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในเขตตำบล	สำนักปลัด
	๙. จัดทำมาตรการสอบสวนข้อเท็จจริง การสอบสวนความรับผิดทางละเมิด และทางวินัย	-	เจ้าหน้าที่ทุกระดับ	สำนักปลัด
	๑๐. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	-	คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล	สำนักปลัด
	๑๑. จัดทำการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบ	-	ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างในเชิงปริมาณและคุณภาพ	กองคลัง
	๑๒. โครงการฝึกอบรมการพัฒนาศักยภาพด้านการเงิน และพัสดุของงานการศึกษา	-	ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน	สำนักปลัด
	๑๓. จัดทำมาตรการการตรวจสอบภายใน และการประเมินติดตามควบคุมภายใน	-	หน่วยรับตรวจทุกหน่วยในสังกัด	สำนักปลัด