

คู่มือสำหรับประชาชน: เทศบัญญัติเรื่องการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลคลองใหญ่พ.ศ. ๒๕๕๖  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลคลองใหญ่อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง  
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

---

๑. ชื่อกระบวนงาน: เทศบัญญัติเรื่องการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลคลองใหญ่พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน: เทศบาลตำบลคลองใหญ่อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - ๑) พ.ร.บ. เทศบาลพ.ศ. ๒๕๔๖
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา เทศบัญญัติเรื่องการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลคลองใหญ่พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ ในการขอใช้น้ำประปาผู้ขอจะต้องทำการยื่นแบบคำขออนุญาตใช้น้ำประปาต่อเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลคลองใหญ่และชำระค่าธรรมเนียมในการขอใช้น้ำประปาตลอดจนค่าวัสดุอุปกรณ์การต่อท่อน้ำประปาตามเทศบัญญัติโดยพนักงานผลิตน้ำประปาเทศบาลตำบลคลองใหญ่จะดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการหลังจากผู้ขอใช้น้ำชำระเงินเรียบร้อยแล้ว  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] เทศบัญญัติเรื่องการใช้น้ำประปาเทศบาลตำบลคลองใหญ่พ.ศ. ๒๕๕๖ ๑๗/๐๗/๒๕๕๘ ๑๕:๒๗
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - ๑)
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

## ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่เทศบาลตรวจสอบแบบคำขออนุญาตและเอกสารประกอบการขออนุญาต	๒๐ นาที	เทศบาลตำบลคลองใหญ่อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง	-
๒)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ใช้น้ำประปาชำระค่าธรรมเนียมขอใช้น้ำประปาและค่าวัสดุอุปกรณ์ในการต่อท่อน้ำประปา	๑๐ นาที	เทศบาลตำบลคลองใหญ่อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง	((กองคลัง))
๓)	การพิจารณา	ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตการขอใช้น้ำประปา	๒๐ นาที	เทศบาลตำบลคลองใหญ่อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๐ -

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-

## ๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	ทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	เอกสารการจดทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี)	-	๐	๑	ฉบับ	-

## ๑๖. ค่าธรรมเนียม

## ๑) ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบและประมาณการ

ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

หมายเหตุ -

## ๒) ค่าธรรมเนียมการโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำประปา

ค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท

หมายเหตุ -

## ๓) ค่าคำร้อง

ค่าธรรมเนียม ๕ บาท

หมายเหตุ -

## ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

## ๑) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานเทศบาลตำบลคลองใหญ่ตำบลคลองใหญ่อำเภอตะโหมดจังหวัดพัทลุง ๙๓๑๖๐

หมายเหตุ-

ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสายด่วน ๑๕๖๗

หมายเหตุ-

## ๓) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ( เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / [www.๑๑๑๑.go.th](http://www.๑๑๑๑.go.th) / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

## ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## ๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๒๘/๐๗/๒๕๕๘
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการจัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลคลองใหญ่อำเภอตะโปมดจังหวัดพัทลุงสภ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-