



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลคลองใหญ่
ที่ พท ๕๖๕๐๑ / วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองใหญ่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดพัทลุงได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาดำเนินการตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ครบถ้วนถูกต้อง บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการให้บริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดให้เทศบาลตำบลคลองใหญ่แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ และมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย

๑. การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง
๒. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
๓. การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการดังนี้

๓.๑ เผยแพร่ประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓.๒ ประชาสัมพันธ์มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๓.๑ ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลคลองใหญ่

/ ๔. ข้อเสนอ....

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางวรรณิ์ สำนาว)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น.....



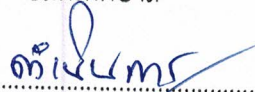
(นายอภิรักษ์ รบบานา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....



(นายสถิตย์ เควีจดำ)
ปลัดเทศบาล

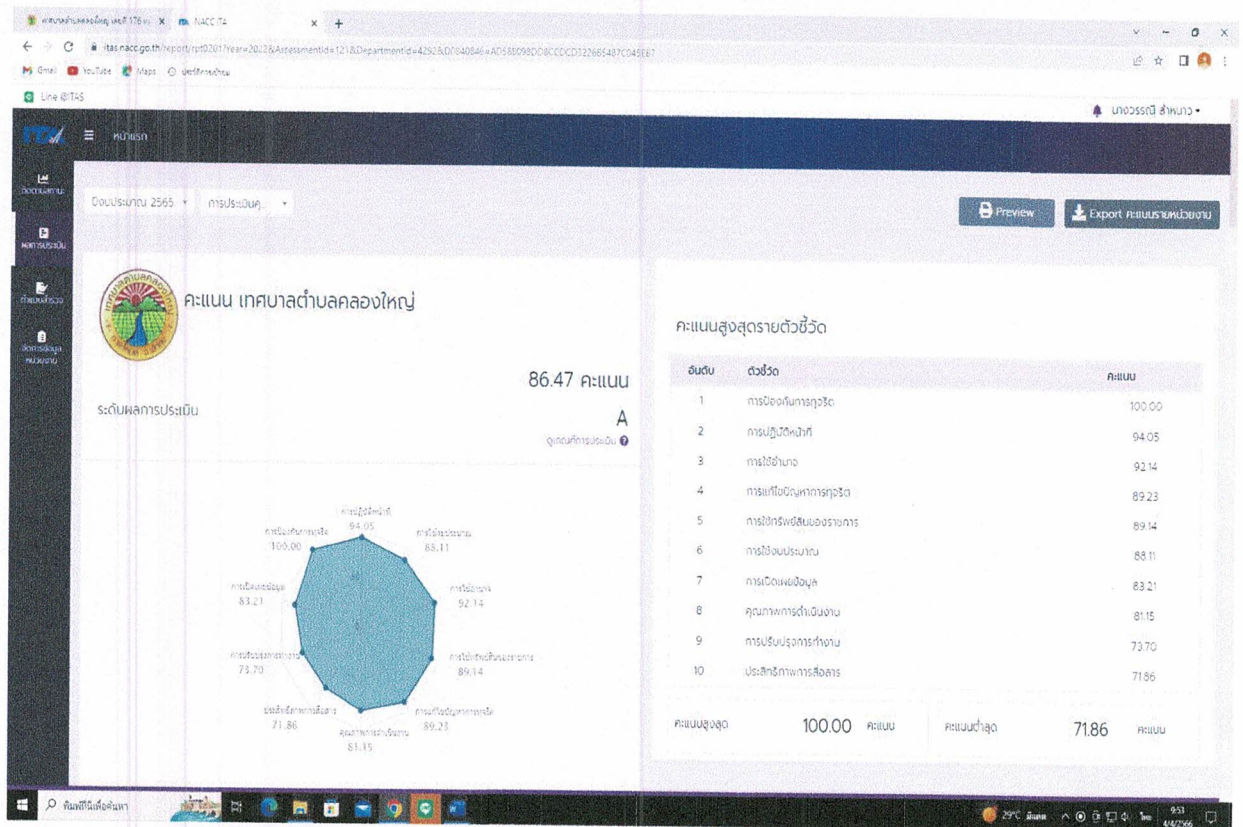
ความเห็น.....



(นายสงบ หนึ่งมา)
นายกเทศมนตรีตำบลคลองใหญ่

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลคลองใหญ่ อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ พบว่า มีผลคะแนนอยู่ในระดับ A ได้คะแนน ๘๖.๔๗ คะแนน ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

| ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA | ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|---|--|
| <p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</p> <p>๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๔.๐๕ คะแนน</p> <p>๒. การใช้จ่ายงบประมาณ ๘๘.๑๑ คะแนน</p> <p>๓. การใช้อำนาจ ๙๒.๑๔ คะแนน</p> <p>๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๘๙.๑๔ คะแนน</p> <p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๙.๒๓ คะแนน</p> | <p>ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณและการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งมีระดับคะแนนน้อย ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไปคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ ควรมีการเปิดเผยข้อมูลให้ทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ การบริหารจัดการงบประมาณด้วยความโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนหรือพวกพ้อง และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณได้ - ในกระบวนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หน่วยงานควรระบุนั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง มีแบบฟอร์มการยืม มีเอกสารของผู้ยืมชัดเจน สามารถติดตามได้ |
| <p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</p> <p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๑.๑๕ คะแนน</p> <p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๗๑.๘๕ คะแนน</p> <p>๘. การปรับปรุงการทำงาน ๗๓.๗๐ คะแนน</p> | <p>ผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและความสะดวกในการเข้าใช้งาน และให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และจัดให้มีบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ</p> |
| <p>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> <p>๙. การเปิดเผยข้อมูล ๘๓.๒๑ คะแนน</p> <p>๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน</p> | <p>ผลคะแนน OIT พบว่า มีบางข้อที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล เนื่องจาก การเปิดเผยข้อมูลไม่ครอบคลุมทุกประเด็นในแต่ละหัวข้อ ยังมีบางเรื่องที่ต้องเพิ่มเติมเนื้อหาและดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะและควรต้องหมั่นตรวจสอบการเข้าดูข้อมูลในเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา</p> |

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคลองใหญ่ ดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | การติดตามผล |
|--|---|---|--------------------------|--|
| ๑.การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและฝึกทักษะในการปฏิบัติงาน | จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการประเมินผลการปฏิบัติงาน | สำนักปลัด/ กองคลัง | ภายในเดือน กุมภาพันธ์ | รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำเดือน |
| ๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ในการปฏิบัติงาน | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และคู่มือในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินและการประเมินผล การปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน | สำนักปลัด/ กองคลัง | กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม | รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำเดือน |
| ๓.การยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชน | อบรมชี้แจงเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง | สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา | ภายในเดือน มีนาคม | รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำเดือน |
| ๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและขั้นตอนการขอรับบริการบริการงานจากหน่วยงาน | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และคู่มือการให้บริการประชาชน | สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา | ภายในเดือน กุมภาพันธ์ | รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำเดือน |
| ๕.การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส | จัดประชุม อบรม ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส | สำนักปลัด | กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม | รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำเดือน |
| ๖.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร | ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ facebook เสียงตามสายประจำหมู่บ้าน ฯลฯ | สำนักปลัด | กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม | รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำเดือน |